

こだいら観光まちづくり協会様 一般会員様向け 操作マニュアル

Ver. 3.0

目次

- はじめに
- ユーザー登録の流れ
- おすすめスポット：登録の流れ
- ユーザー登録方法
- ログイン方法
- プロフィール編集
- メディアの挿入方法
- おすすめスポット登録（1/3）
- おすすめスポット登録（2/3）
- おすすめスポット登録（3/3）
- おすすめスポット編集・削除
- 目で見ることだら：アップロード方法
- コメント登録方法

はじめに

システム概要

本システムはおすすめスポットを登録、管理するシステムです。

管理画面：動作環境（2017年2月時点）

- ・ IE10
- ・ IE11
- ・ Chrome最新
- ・ Firefox最新

管理画面URL

<https://kodaira-tourism.com/wp-admin/>

サイトURL

<https://kodaira-tourism.com/>

ユーザー登録の流れ

まず初めにユーザー登録をします。

1



一般市民会員

1. 登録画面よりユーザー登録します。

2



2. 登録後、パスワードを設定URLを記載したメールが「一般市民会員」宛に来ます。

3



一般市民会員

3. パスワードを設定します。

4



4. 管理画面へログインが可能となります。

おすすめスポット：登録の流れ

一般市民会員がおすすめスポットを登録する場合は
協会の承認が必要となります。



1. おすすめスポットを登録します。
2. プレビューで確認します。
3. 公開したい場合は「レビュー待ちとして送信」します。

※公開されるまでは同一ユーザーが登録した投稿のみ変更可能です。



4. レビュー待ちとなっているおすすめスポットをレビューで確認します。
5. 「公開」します。

公開

変更の流れ（一般市民会員）

公開後一般市民会員がおすすめスポットを変更することはできません。
その場合は協会へ連絡してください。



1. 公開した投稿を変更したい場合は協会へ連絡します。



2. 公開された投稿を編集または削除などします。
3. 「更新」します。

更新

ユーザー登録方法（1/2）

おすすめスポットを登録するには最初にユーザー登録を行います。

登録画面

Registration form with the following fields and numbers:

- 3: ユーザーID (半角英数字で入力してください)
- 4: E-mail
- 5: 姓
- 6: 名
- 7: 登録ボタン

1. 以下URLをクリックします。
<https://kodaira-tourism.com/register/>
2. 登録画面が表示されます。
3. ユーザーID（半角英数字）を入力します。
4. Eメールを入力します。
5. 姓を入力します。
6. 名を入力します。
7. 「登録」ボタンを押下します。

メール例 8

Email example showing a password reset link with number 9:

パスワードを設定するには以下のアドレスへ移動してください。
<<https://kodaira-tourism.com/wp-login.php?action=rp&key=HQVh9f/a5SuPSMnhioyb&login=kanko1>>

8. システムより自動送信メールが届きます。
9. パスワード設定
メール本文にある、設定用パスワード URLをクリックします。

パスワード設定画面

Password setting screen with number 10:

新しいパスワードを以下に入力してください。

新規パスワード
c1a91zkGpa3yb!J7

強力

ヒント: パスワードは少なくとも7文字以上であるべきです。より強固にするためには大文字と小文字、数字、! " ? \$ % ^ & () のような記号を使いましょう。

パスワードをリセット

10. 新規パスワードを入力します。
11. 「パスワードをリセット」をクリックします。

Screen after password reset with number 12:

パスワードをリセットしました。ログイン

← フラッとNAVI〜小平にこないか?〜に戻る

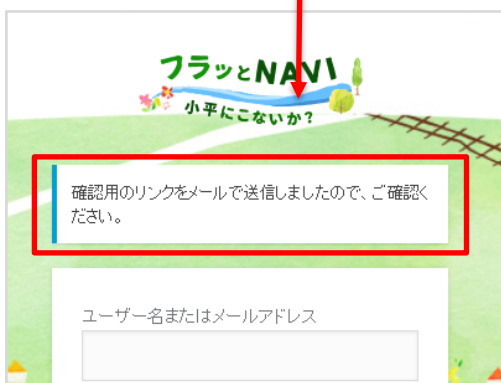
12. ユーザー登録が完了です。

ユーザー登録方法（2/2）

以下のような画面が表示された場合



パスワードを設定後、再度メールにあるパスワード設定用URLをクリックすると以下のような画面が表示されます。その場合は、メールアドレスを入力して下さい。



メールを送信したメッセージが表示されます。

受信したメールを確認し、パスワードを再設定します。

メール例



ログイン方法について

Wordpressのログイン方法についてご説明致します。

1
URL: <https://kodaira-tourism.com/wp-login.php>

The screenshot shows the WordPress login interface for 'フラットNAVI'. The page has a colorful, cartoonish background with a green hill, a blue river, and small houses. The login form is a white box in the center. It contains the following elements:

- A red box labeled '2' around the input fields for 'ユーザー名またはメールアドレス' (Username or email address) and 'パスワード' (Password).
- A checkbox labeled 'ログイン状態を保存する' (Remember me) with a red box labeled '3' around it.
- A blue 'ログイン' (Login) button with a red box labeled '3' around it.

At the top of the page, there is a logo for 'フラットNAVI' and the text '小平にこないか?'. At the bottom, there is a link to '登録 | パスワードをお忘れですか?' (Register | Forgot your password?) and a link to 'フラットNAVI 小平にこないか? ~に戻る' (Return to FlatNAVI Hiraoka).

1. 上記URLをクリックします。
2. 登録時に設定したユーザID、パスワードを入力します。
3. 入力後、ログインボタンを押下しログインします。

プロフィール編集

各ユーザーごとにプロフィールの編集が可能です。

URL: <https://kodaira-tourism.com/wp-admin/profile.php>

The screenshot shows the 'プロフィール' (Profile) page in the WordPress admin interface. The left sidebar contains navigation links: 'おすすめスポット', 'プロフィール', and 'メニューを閉じる'. The main content area is titled 'プロフィール' and includes a 'ヘルプ' link. It features several sections: '管理画面の配色' (Admin Area Color Scheme) with radio buttons for 'デフォルト' (Default), 'ライト' (Light), 'ブルー' (Blue), 'エクトプラズム' (Ectoplasm), 'ミッドナイト' (Midnight), 'オーシャン' (Ocean), 'コーヒー' (Coffee), and 'サンライズ' (Sunrise); 'ツールバー' (Toolbar) with a checkbox 'サイトを見るときにツールバーを表示する'; '言語' (Language) with a dropdown 'サイトデフォルト'; '名前' (Name) section with fields for 'ユーザー名' (Username), '名' (First Name), '姓' (Last Name), 'ニックネーム (必須)' (Nickname), and 'ブログ上の表示名' (Display Name); '連絡先情報' (Contact Information) with fields for 'メールアドレス (必須)' (Email Address), 'ウェブサイト' (Website), '年齢' (Age), and '性別' (Gender); 'あなたについて' (About You) section with a 'プロフィール情報' (Profile Information) text area; 'プロフィール写真' (Profile Picture) with a placeholder image and a link to 'Gravatar'; and 'アカウント管理' (Account Management) with a '新しいパスワード' (New Password) button and a 'セッション' (Sessions) section. A red box highlights the 'プロフィールを更新' (Update Profile) button at the bottom left.

1. 変更後、「プロフィールを更新」ボタンをクリックします。



お名前とプロフィール画像は
おすすめスポット詳細画面の下のように
表示されます。

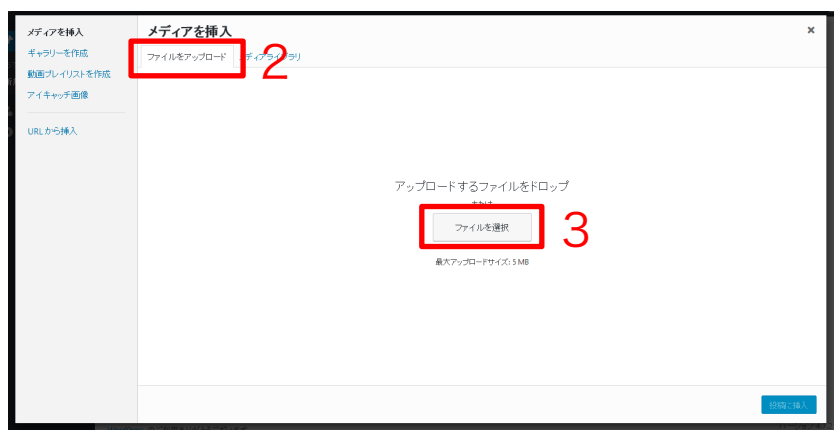
メディアの挿入方法

Wordpressのログイン方法についてご説明致します。

URL: https://kodaira-tourism.com/wp-admin/post-new.php?post_type=spot



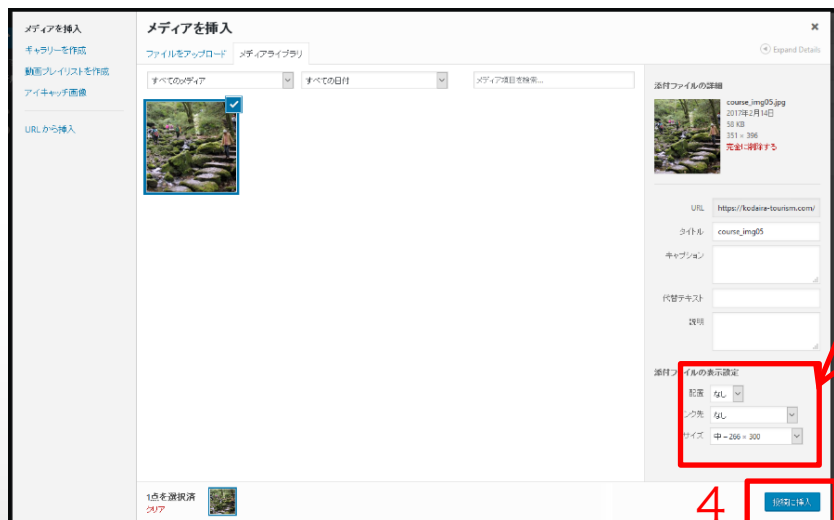
1. 「メディアを追加」をクリックします。
2. 「ファイルをアップロード」タブをクリックします。
3. 「ファイルを選択」をクリックし画像をアップロードします。
4. 「投稿に挿入」ボタンをクリックします。



<配置>：

左、中央、右、なしが選択できます。
あとから変更可能。

基本は「なし」を選択することをおすすめします。



<リンク先>：

- ・メディアファイル（メディアファイルへ直リンクを張ります。）
- ・添付ファイルのページ（添付ファイル投稿へリンクを張ります。）
- ・カスタムURL（写真に別のURLを設定できます。）

<サイズ>

サイズを選ぶことができます。
あとから変更も可能。

おすすめスポット登録（1/3）

おすすめスポット情報を新規追加します。

URL: https://kodaira-tourism.com/wp-admin/edit.php?post_type=spot



1. 「おすすめスポット」タブを押下します。
2. 「新規追加」を押下します。

次のページへ

おすすめスポット登録（2/3）

URL: https://kodaira-tourism.com/wp-admin/post-new.php?post_type=spot

1. タイトルを入力します。【必須】
2. おすすめしたい内容を入力します。【必須】
3. エリアを入力します。【必須】（2つまで）
4. スポットカテゴリーを入力します。（3つまで）【必須】
5. スポット名を入力します。【必須】
6. 営業時間を入力します。
7. 休業日を入力します。
8. TELを入力します。【必須】
9. WEBサイトを入力します。
10. 所在地を入力し、地図上にピンマークが設定されるのを確認します。【必須】
11. 各カテゴリに該当する場合はチェックを入れます。
12. アイキャッチを登録します。一覧のサムネイルとして使用されます。【必須】
13. プレビュー
公開前の記事をプレビューで確認できます。
プレビューされた時の見え方が公開後の正しい見え方となりますので改行など確認して下さい。
14. 下書きとして保存
まだ書きかけなど途中のものは下書きとして保存することができます。下書きとして保存した場合は協会側にレビュー依頼がいきませんので、非公開のままとなります。
15. 「レビュー待ちとして送信」 ボタンを押下します。

※「レビュー待ち」の状態では情報を編集できますが、公開後は変更ができません。

承認されるまでは一般公開されませんのでご注意ください。

おすすめスポット登録（3/3）

登録したおすすめスポットをレビュー後、協会側で公開します。
公開された場合の見え方となります。

トップページ

URL: <https://kodaira-tourism.com/>

おすすめスポット一覧

URL: <https://kodaira-tourism.com/spot/>

トップページには最新のスポット情報として
3件表示されます。

おすすめスポットの一覧に表示されます。



おすすめスポット詳細画面



番号はP.12の管理画面入力時の番号と同じ番号
となっています。

作成者の名前が表示されます。

おすすめスポット編集・削除

URL: https://kodaira-tourism.com/wp-admin/edit.php?post_type=spot

編集する場合

1. おすすめスポットタブからおすすめスポット一覧へ遷移します。

2. 修正したいタイトルを押下します。

3. 修正後、「プレビュー」ボタンを押下します。

4. 「レビュー待ちとして送信」ボタンを押下します。

削除する場合

ゴミ箱へ移動リンクを押下します。

公開済のものは削除できません。
削除したい場合は協会へ連絡をお願いします。

目で見ることだら:アップロード方法

誰でも画像のアップロードが可能です。ログインの必要はありません。

URL <https://kodaira-tourism.com/upload/>

写真をアップロードする

写真のタイトル

1 Post Title

写真

2 参照... ファイルが選択されていません。
3MB未満のJpeg、Jpg、Gif、Pngを投稿ください。
画像サイズは横幅(2100px)×縦幅(1600px)まで可能です。

3 投稿する

トップページへ戻る

1. 写真のタイトルを入力します。
2. 「参照」を押下後アップロードしたい画像を選択します。
3. 「投稿する」ボタンを押下します。
4. アップロード完了後：「投稿に成功しました」と表示されます。

URL <https://kodaira-tourism.com/picture/>

小平にこないか? MENU

トップページ > 目で見ることだら

投稿に成功しました 4

📷 目で見ることだら

写真の投稿方法 ▼

Twitterからの投稿方法 ▼

写真を見る ▼

コメント登録方法

ユーザーの方は誰でもコメントの登録が可能です。

URL <https://kodaira-tourism.com/comment-list/?spotID={スポットID}>

おすすめスポット詳細画面>コメント一覧

トップページ > おすすめスポット > ケシの花が咲いたよ > コメント

コメント | ケシの花が咲いたよ

1

2 並び替え 3 コメントを投稿する

新着順 ★の数 GOOD数

小平観光協会さん

行ってみたいな

1. コメントを入力します。
2. つけたい数だけ★印をクリックします。
3. 「コメントを投稿する」をクリックします。

トップページ > おすすめスポット > ケシの花が咲いたよ > コメント

コメント | ケシの花が咲いたよ

コメントするにはレポーター登録をお願いします

並び替え

新着順 ★の数 GOOD数

小平観光協会さん

行ってみたいな

ログイン前はコメントができません。
ログイン後、コメントの登録が可能です。